

**МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО
УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И
ЕКОЛОГИЈУ РС**

ИЗДАВАЊЕ ЕКОЛОШКИХ ДОЗВОЛА

Презентацију припремили:

Љиљана Станишљевић, дипл.инж.пољ.

Радојка Поповић, дипл.инж.тех.

Милена Марковић, дипл.правник

Шта је еколошка дозвола

Еколошка дозвола је писана одлука која има за циљ висок ниво заштите животне средине у цјелини, преко заштите ваздуха, воде и земљишта.

Еколошка дозвола је интегрални документ јер је у њој интегрисано спречавање и контрола загађења.

Усклађеност издавања еколошких дозвола са осталим дозволама

Чланом 31. Закона о уређењу простора (Сл. гласник РС, 84/02) прописано је да се у поступку издавања урбанистичке сагласности, одобрења за грађење или за промјену намјене и одобрење за употребу за грађевине у којима се обављају дјелатности које угрожавају или могу угрожавати животну средину примјењују и прописи о заштити животне средине

Режим контроле

Активности или постројења која угрожавају или могу угрозити животну средину стављају се под посебан режим контроле, између осталог и путем услова прописаних за добијање еколошке дозволе.

Законски оквир за издавање еколошке дозволе

Законски оквир за издавање еколошке дозволе је садржан у Закону о заштити животне средине (Сл. гласник РС, број 53/02 и 109/05).

Погони и постројења за које се издаје еколошка дозвола (1)

1. Сва постројења која одговарају пројектима наведеним у чл. 2. Уредбе о пројектима за које се спроводи процјена утицаја на животну средину и критеријумима за одлучивање о обавези спровођења и обиму процјене утицаја (Сл. гласник РС, број 7/06);

**Погони и постројења за које се издаје
еколошка дозвола (2)**

2. Сва постројења која одговарају пројектима наведеним у чл. 3. Уредбе о пројектима за које се спроводи процјена утицаја на животну средину и критеријумима за одлучивање о обавези спровођења и обиму процјене утицаја (Сл. гласник РС, број 7/06). Уколико се критеријумима из чл. 5. ове уредбе утврди да није потребна процјена покреће се процедура за издавање еколошке дозволе

**Погони и постројења за које се издаје
еколошка дозвола (3)**

3. Погони и постројења која одговарају члану 2. Уредбе о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само ако имају еколошку дозволу (Сл. гласник РС, број 7/06)

Погони и постројења за које се издаје еколошка дозвола (4)

4. Погони и постројења, укључујући и складишта која могу изазвати несреће већих размјера – члан 5. Уредбе о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само ако имају еколошку дозволу (Сл. гласник РС, број 7/06).

Надлежности у издавању еколошких дозвола

У складу са чланом 70. Закона о заштити животне средине еколошку дозволу издају:

- Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију и
- Јединице локалне самоуправе

Обавезе јединица локалне самоуправе

Јединице локалне самоуправе издају еколошке дозволе за постројења испод прагова утврђених чланом 2. и постројења која нису наведена у истом члану Уредбе о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само ако имају еколошку дозволу (Сл. гласник РС, број 7/06)

Обавезе за постројења која нису наведена у подзаконском акту

Ако не постоји посебан услов за издавање еколошке дозволе (постројење није наведено у подзаконском акту) надлежни орган ће приликом издавања урбанистичке сагласности/дозволе за градњу за намјеравани пројекат тражити испуњење сљедећих услова :

1. Постројење мора да буде изграђено и да ради тако да не угрожава нити омета здравље људи и не представља несносну сметњу за људе који живе на подручју утицаја постројења или за околину због емисија супстанци, буке, мириса, вибрација или топлоте или саобраћаја из постројења или према постројењу;
2. Да се предузму све одговарајуће превентивне мјере тако да се спријечи загађење и да се не проузрокује значајније загађивање

3. Да се избјегава продукција отпада;
4. Да се енергетски и природни ресурси ефикасно користе;
5. Да се предузимају неопходне мјере за спречавање несрећа/акцидентата и ограничавање њихових посљедица;
6. Да се предузимају неопходне мјере након престанка рада постројења да би се избјегао било какав ризик од загађиваења и да би се локација на којој се постројење налази вратило у задовољавајуће стање.

Покретање поступка издавања еколошке дозволе

Поступак се покреће захтјевом.

Захтјев мора бити потписан од стране одговорног лица погона и постројења (пожељно је да буде на меморандуму наведених).

Доказе уз захтјев за издавање еколошке дозволе припрема институција овлашћена од Министарства (тренутно их има 21).

Садржај захтјева (1)

1. Име и адреса одговорног лица и адресу локације на којој се постројење налази;
2. Опис постројења и активности (план, технички опис рада;
У овом дијелу се као подлога користи технолошки пројекат;

Садржај захтјева (2)

3. Опис основних и помоћних сировина, осталих супстанци и енергије која се користи или коју производи постројење;
4. Опис извора емисија из постројења;

Садржај захтјева (3)

5. Опис стања локације на којој се постројење налази;
6. Опис природе и величине предвиђених емисија из постројења у све дијелове животне средине (ваздух, вода, земљиште) као и идентификација значајних утицаја на животну средину;

Садржај захтјева (4)

7. Опис предложених мјера, технологија и техника за спречавање, или уколико то није могуће, смањење емисија из постројења;
8. Опис мјера за спречавање продукције и за поврат корисног материјала из отпада који продукује постројење;

Садржај захтјева (5)

9. Опис осталих мјера ради усклађивања са основним обавезама одговорног лица посебно мјера након затварања постројења;
10. Опис мјера планираних за праћење емисија унутар подручја и њихов утицај;

Садржај захтјева (6)

11. Опис алтернативних рјешења

Захтјев мора садржавати и остале доказе/дозволе прописане посебним законима.

Код припремања захтјева овлашћене институције морају узети у обзир најбоље расположиве технике (БАТ). Податке о овим техникама могу се наћи на интернет страници Европског бироа за интегралну превенцију и контролу загађивања.

Подношење захтјева надлежном органу

Захтјев са доказима се предаје на протокол јединице локалне самоуправе. Прије подношења требало би прегледати доказе како би се избјегло предавање непотпуне документације.

Потребно је приложити и електронску форму доказа ради лакше комуникације са другим органима и заинтересованом јавношћу.

Обавјештавање

О поднешеном захтјеву неопходно је обавјестити јавност на прикладан начин.

Обавјештење се може истаћи на огласној табли органа, или то учинити путем *web site* општине/града, локалних новина или медија. Уколико се очекује да би за конкретан случај могло бити већег интересовања ово обавјештење се објављује у “ГЛАСУ СРПСКЕ”..

Рокови (1)

Рок за примједбе и сугестије је одређен Законом о заштити животне средине и износи 30 дана од дана објављивања.

Трошкове оглашавања сноси подносилац захтјева.

Основане примједбе и сугестије пристигле у року треба размотрити и уважити.

Рокови (2)

Рок за издавање еколошке дозволе је 60 дана од дана подношења захтјева.

Еколошка дозвола се издаје на период од пет година.

Чланом 71. Закона о заштити животне средине прописани су услови под којима се и прије истека законског рока може преиспитати еколошка дозвола.